

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
PRIMARIA COMUNEI AGRIJ  
Nr. 2475 din 02.09.2019

02.09.2019

02.09.2019

## CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 11 din 02.09.2019

**În scopul: PUNERE IN SIGURANTA POD PE D.J. 108 A , KM. 32+834 M**

Ca urmare a Cererii adresate de **JUDETUL SALAJ** cu sediul în județul Sălaj, municipiul ZALĂU, satul ....., sectorul ....., cod poștal ....., strada P-TA 1 DECEMBRIE 1918, nr. 12, bloc ....., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax ....., email ....., înregistrată la nr. 2475 din 13.08.2019,

pentru imobilul - teren si/sau constructii - situat în județul SĂLAJ, comuna AGRIJ, satul AGRIJ, cod poștal ....., strada EXTRAVILAN, nr. ...., bloc ....., sc. ...., et. ...., ap. ...., sau identificat prin PLAN DE SITUATIE, PLAN DE INCADRARE IN ZONA, EXTRAS C.F.,

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 18/2009 faza PUG, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean/Local AGRIJ nr. 41/2010.

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE CERTIFICĂ:

#### 1. REGIMUL JURIDIC

PODUL ESTE IN DOMENIUL PUBLIC AL JUDETULUI SALAJ , CONFORM EXTRASULUI DE C.F. ANEXAT SI ESTE SITUAT IN EXTRAVILANUL COMUNEI AGRIJ .

#### 2. REGIMUL ECONOMIC

LUCRARILE DE PUNERE IN SIGURANTA A PODULUI , SE VOR EXECUTA PE TRASEUL DRUMULUI JUDETEAN 108 A, LA KILOMETRUL 32+ 834 M , UNDE ESTE SITUAT PODUL .

### 3. REGIMUL TEHNIC

SE PROPUNE PUNEREA IN SIGURANTA A PODULUI PENTRU REALIZAREA CIRCULATIEI IN CONDITII NORMALE DE TRAFIC , CU RESPECTAREA DISTANTELOR FATA DE INSTALATIILE SAU CONSTRUCTIILE EXISTENTE IN ZONA SI OBTINEREA AVIZELOR NECESARE .

Prezentul certificat de urbanism fi utilizat în scopul declarat pentru  
PUNERE IN SIGURANTA POD PE D.J. 108 A , KM. 32+834 M

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare  
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții**

#### 4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului: **AGENCIA DE PROTECTIA MEDIULUI SALAJ**

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea Certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

**5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE** va fi

însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism (copie);

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată);

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

☒ D.T.A.C.

☐ D.T.O.E

☐ D.T.A.D.

d) Avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism.

d.1) Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☐ alimentare cu apă

☐ gaze naturale

Alte avize/acorduri:

☐ canalizare

☐ telefonizare

Administrația Domeniului Public

☒ alimentare cu energie electrică

☐ salubritate

☐ alimentare cu energie termică

☐ transport urban

d.2) Avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendiu

☐ protecție civilă

☐ sănătatea populației

d.3) Avizele specifice ale administrației publice centrale și ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

☒ Administrația Națională Apele Române

☒ Inspectoratul de Stat în Construcții

☒ Ministerul Telecomunicațiilor

d.4) Studii de specialitate (1 exemplar original):

☒ Expertiza tehnică

e) Punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original);

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

☐ .....

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de **12 luni** de la data emiterii.

PRIMAR,  
Pamfil BERAR



SECRETAR,  
Nicoleta MOCA

pentru ARHITECT ȘEF,  
LIVIU OPRIS

Achitat taxa de 0,00 lei, conform chitanței nr. .... din .....

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului DIRECT la data de .....

În conformitate cu prevederile legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare

**SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA  
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

de la data de ..... până la data de .....

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR

SECRETAR GENERAL,

ARHITECT ȘEF,

L.S.

Data prelungirii valabilității .....

Achitat taxa de ..... lei, conform chitanței nr. .... din .....

Transmis solicitantului la data de ..... direct / prin poștă.